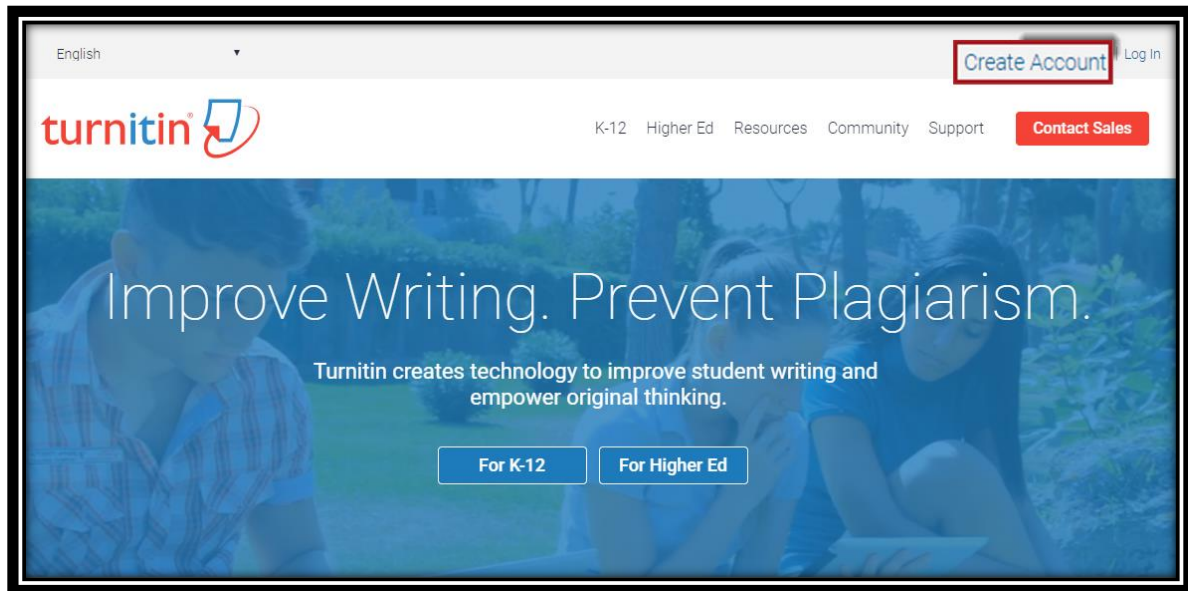




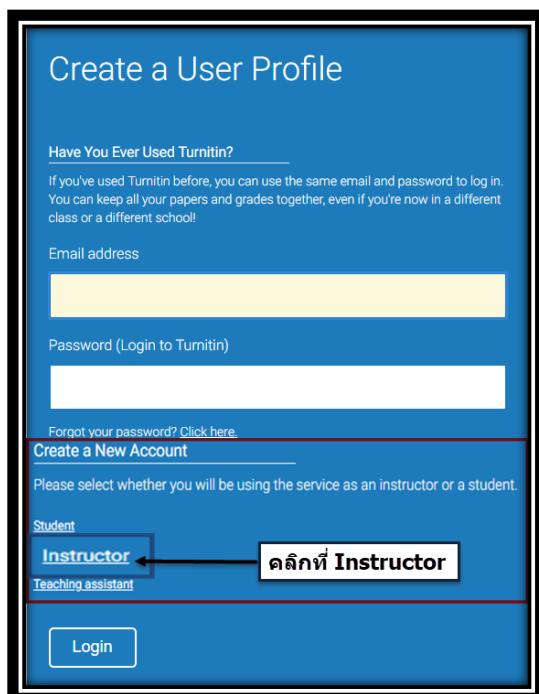
คู่มือการใช้ Turnitin สำหรับอาจารย์ผู้สอน (Instructor)

1. การเข้าใช้: turnitin.com

2. การลงทะเบียนเพื่อขอเปิดบัญชีผู้ใช้ประเภท Instructor ใหม่ คลิกที่ Create Account



3. คลิกที่ปุ่ม Instructor ในส่วน Create a New Account



4. การสร้างบัญชีผู้ใช้ประเภทอาจารย์ผู้สอนใหม่ (A new Instructor Account)

Create a New Instructor Account

Account ID information

To join an account as an instructor you will need a key and ID combination, which you should have received either from your account administrator or from the instructor of the class for which you are a teaching assistant.

If you do not have this combination, or your combination appears to be incorrect, please contact your administrator or instructor.

Account ID

พิมพ์เลข Account ID ของสถาบัน หรือ คณะ

Join key

พิมพ์รหัสผ่าน Join key

User Information

Your first name

พิมพ์ชื่อของผู้ขอใช้งานเป็นภาษาอังกฤษ

Your last name

พิมพ์นามสกุลของผู้ขอใช้งานเป็นภาษาอังกฤษ

Display names as

- First name (Space) Last name (example: John Smith)
- Last name (Space) First name (example: Smith John)
- Last name(No space)First name (example: SmithJohn)

Email address

พิมพ์อีเมลแอดเดรสที่มีอยู่จริง ซึ่งจะกลายเป็น User Name ของผู้ใช้ต่อไป

Confirm email address

พิมพ์อีเมลแอดเดรสเดียวกัน เพื่อยืนยันอีกครั้ง

Password and Security

Please keep in mind that your password is case sensitive (for example, paSS123 would be different than pass123), must be 6-12 characters long, and contain at least one letter and one number (for added security).

Enter your password

Confirm your password

Next, please enter a secret question for this combination if you ever forget your password and need to reset it.

Secret question

Please select a secret question. เลือกคำถามจากรายการคำถาม เพื่อใช้เมื่อลืมรหัสผ่าน

Question answer

พิมพ์คำตอบสำหรับคำถามที่ได้เลือกไว้

User Agreement

Please read our user agreement below. Select "I agree" to complete your user profile.

to accept or agree to the Terms, where this option is made available to You by Turnitin in the user interface for any Service. You may not use the Service and may not accept this User

คลิกเพื่อเลือกที่ช่องหน้า I'm not a robot หรือฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ

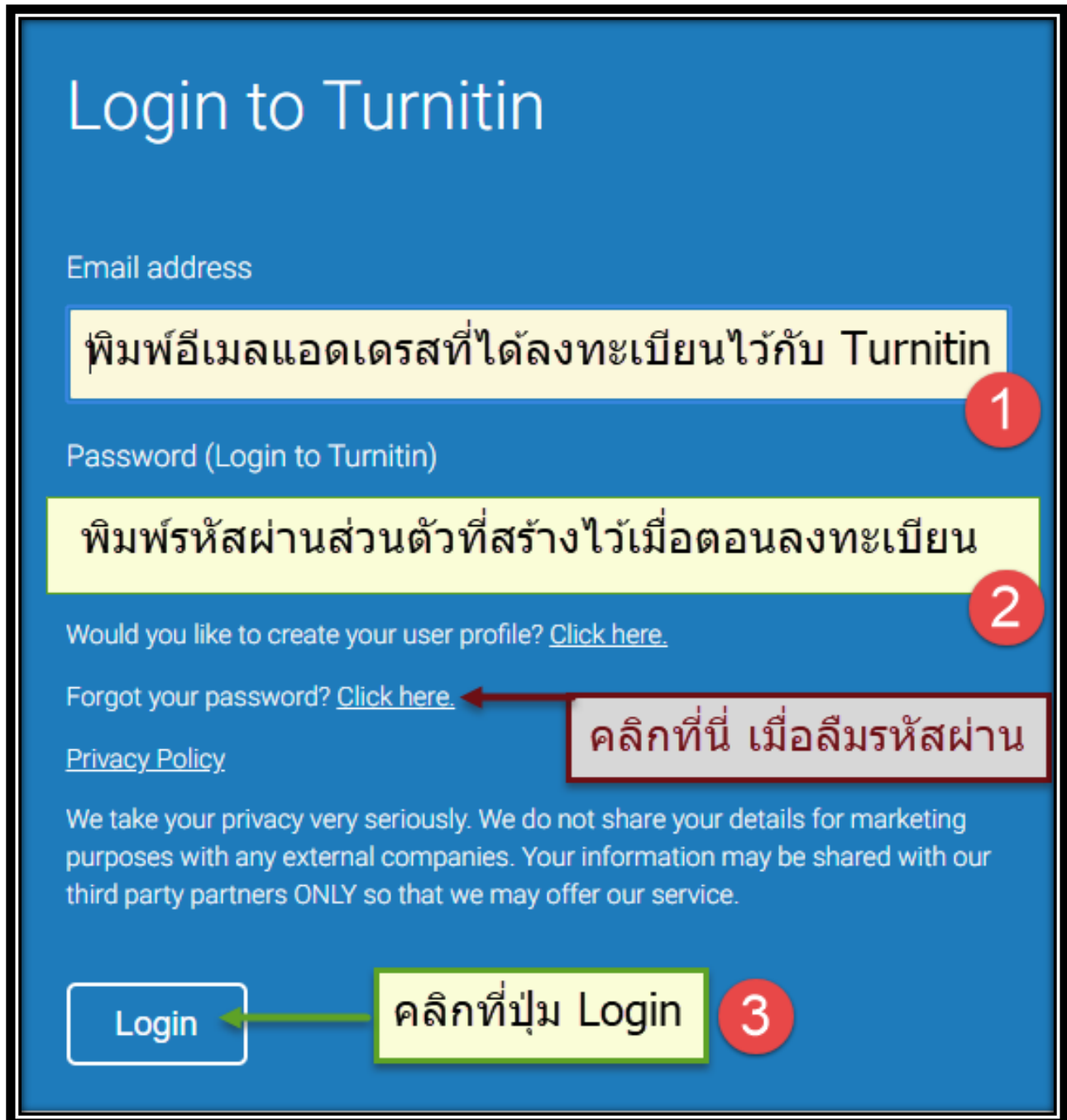
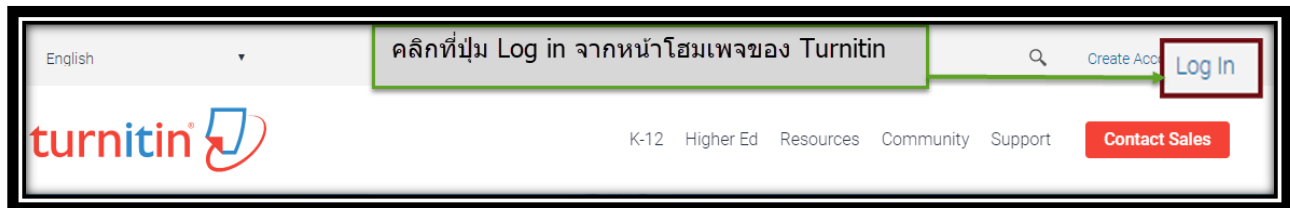
I'm not a robot

I Agree -- Create Profile เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

I Disagree




5. การ Log In เข้าใช้งาน Turnitin สำหรับผู้ที่ผู้ใช้ได้ลงทะเบียน และมี Account Turnitin อยู่แล้ว



ในกรณีที่ผู้ใช้ลืมรหัสผ่าน ให้คลิกที่ **Click here** ที่ **Forgot your password** จากนั้น พิมพ์อีเมล และนามสกุล



จากนั้นใส่คำตอบที่ช่อง **Answer** หรือ หากไม่ทราบคำตอบ คลิกที่ **Forgot your answer** และไปตรวจสอบที่ **Inbox** ของอีเมล จะพบมีอีเมลที่ส่งมาจาก Turnitin ให้คลิกลิงค์จากอีเมลนั้น เพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่



การตั้งรหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านที่ตั้งใหม่อีกครั้ง

Reset User Password

Thank you! Please enter your new password, and then confirm your new password. Your password must be at least six characters long and contain at least one letter and one number. Click "next" when you are done.

Password **1**

Confirm Password **2**

3 คลิกที่ Next เพื่อดำเนินการต่อไป

การตั้งรหัสผ่านใหม่เสร็จสมบูรณ์ ให้คลิกที่ Log in now เพื่อเข้าใช้ Turnitin ด้วยรหัสที่ตั้งใหม่

Reset Password Complete

Thank you! Your password has been successfully reset. Please note your password for future use.

[Log in Now](#)



5. รายละเอียดเกี่ยวกับปุ่มการใช้งานที่สำคัญที่ปรากฏบนหน้าจอโฮมเพจ

The screenshot shows the Turnitin homepage with the following annotations:

- Turnitin logo**: Located at the top left.
- User Info**: A dropdown menu containing "Jirawat Prompom", "User Info", "Messages", "Instructor", "English", "Community", "Help", and "Logout".
- Join Account**: A button for creating a new account.
- Join Account (TA)**: A button for creating a Teaching Assistant account.
- Join Account**: A text box explaining that this is for adding an instructor account to an existing institution or a TA account to an existing instructor account.
- iGroup Thailand**: A button for logging in with an institution's account.
- Class Management**: A section with "All Classes", "Expired Classes", and "Active Classes" tabs, and an "Add Class" button.
- Annotations**: Red boxes with Thai text explaining the functions of the "User Info", "Add Class", and "iGroup Thailand" buttons.

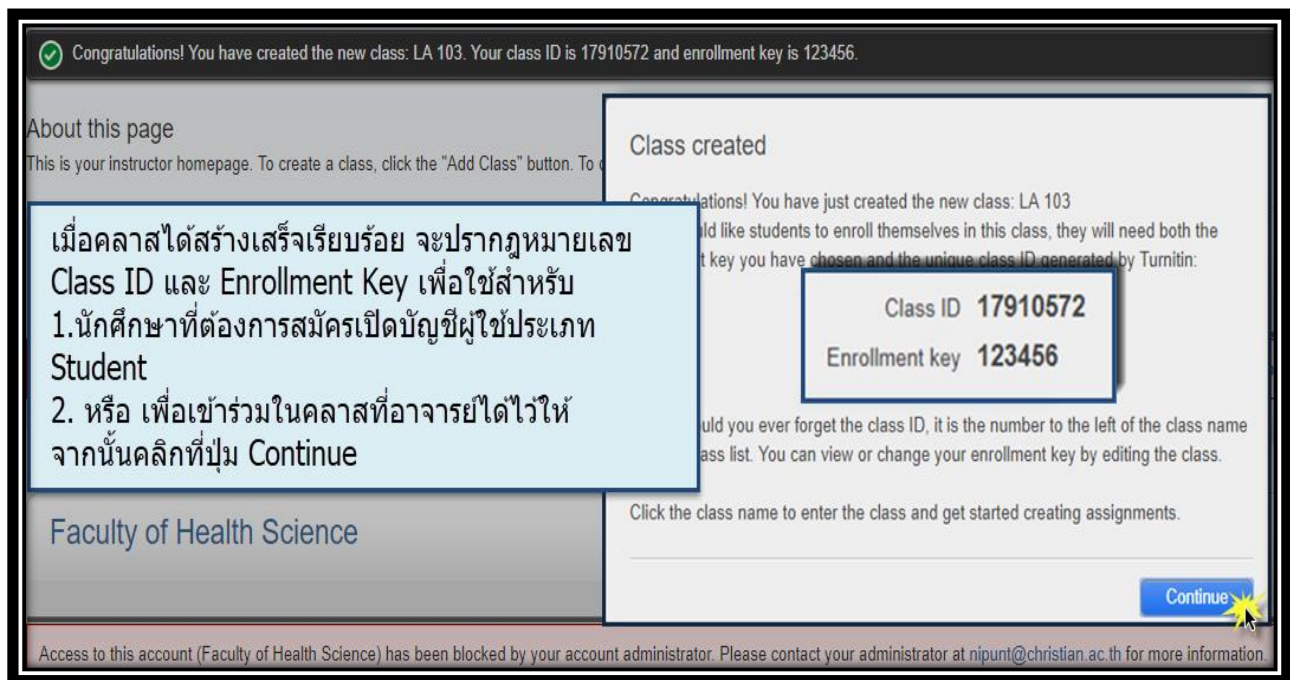
6. การสร้าง Class คลิกที่ปุ่ม Add Class ที่หน้าโฮมเพจ

The screenshot shows the "Create a new class" form with the following annotations:

- Class settings**: The title of the form.
- Class type**: A dropdown menu with "Standard" and "Master" options. Annotation 1: "คลิกเพื่อเลือกประเภทคลาส" (Click to select class type).
- Class name**: A text input field. Annotation 2: "ตั้งชื่อคลาส" (Set class name).
- Enrollment key**: A text input field. Annotation 3: "ตั้งรหัสการเข้าคลาส" (Set class access code).
- Subject area(s)**: A dropdown menu. Annotation 4: "เลือกกลุ่มสาขาวิชาของคลาสที่สร้าง" (Select subject area of the class to be created).
- Student level(s)**: A dropdown menu. Annotation 5: "เลือกระดับการศึกษาของนักศึกษา" (Select student level).
- Class start date**: A date field set to "16-Apr-2018". Annotation 6: "กำหนดวันสิ้นสุดของคลาส โดยคลิกที่รูปปฏิทินเพื่อระบุวันที่ เดือน และ ปี" (Set the end date of the class by clicking the calendar icon to specify the date, month, and year).
- Class end date**: A date field set to "18-Oct-2018".
- Buttons**: "Cancel" and "Submit" buttons. Annotation 7: "คลิกที่ปุ่ม Submit เพื่อดำเนินการสร้างคลาสต่อไป" (Click the Submit button to proceed with class creation).



- 6.1 คลิกเลือกประเภท Standard Class คือ Class ที่ไม่สามารถแบ่งเป็นส่วน class ย่อย (section) ได้ Master Class สามารถสร้างเป็นส่วน Class ย่อย (section) และเพิ่มผู้ช่วยสอน (teaching assistant) ให้ดูแลแต่ละ class ย่อยได้
- 6.2 ตั้งชื่อ Class เช่น ตามรหัสรายวิชา “LA 103” หรือ ชื่อรายวิชา “การค้าระหว่างประเทศ”
- 6.3 ตั้งรหัสผ่านของ Class (Enrolment Key)
- 6.4 เลือกกลุ่มสาขาวิชา สามารถเลือกได้มากกว่าหนึ่งสาขา
- 6.5 เลือกระดับการศึกษาของนักศึกษา ซึ่งสามารถเลือกได้มากกว่าหนึ่งระดับการศึกษา
- 6.6 กำหนดอายุของ Class โดยกดที่รูปปฏิทิน ต้องเลือก เดือน และวันที่ เช่น วันที่ 9 JAN 2018 และ
- 6.7 คลิกที่ปุ่ม Submit เพื่อดำเนินการสร้างคลาสต่อไป



✓ Congratulations! You have created the new class: LA 103. Your class ID is 17910572 and enrollment key is 123456.

About this page
This is your instructor homepage. To create a class, click the "Add Class" button. To

Class created
Congratulations! You have just created the new class: LA 103
If you would like students to enroll themselves in this class, they will need both the enrollment key you have chosen and the unique class ID generated by Turnitin:

Class ID 17910572
Enrollment key 123456

If you ever forget the class ID, it is the number to the left of the class name in the class list. You can view or change your enrollment key by editing the class.

Click the class name to enter the class and get started creating assignments.

Continue

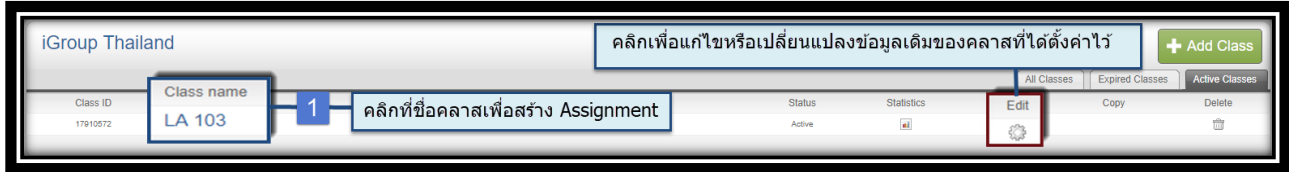
Faculty of Health Science

Access to this account (Faculty of Health Science) has been blocked by your account administrator. Please contact your administrator at nipunt@christian.ac.th for more information.

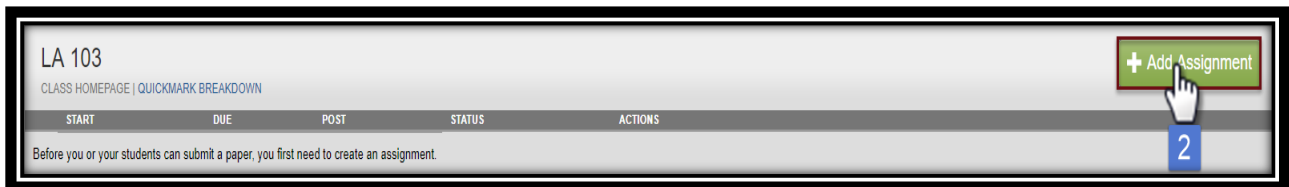


7. การสร้าง Assignment

7.1 คลิกที่ชื่อ Class ที่ต้องการสร้าง Assignment จากหน้าโฮมเพจ



7.2 คลิกที่ปุ่ม Add Assignment เพื่อสร้างงานที่มอบหมายให้ทำ (Assignment) ใหม่ เช่น รายงาน บทความ วิทยานิพนธ์ เป็นต้น



7.3 กำหนดการตั้งค่าสำหรับการสร้าง Assignment ใหม่ มีรายละเอียดดังนี้

New Assignment

Assignment title [?] 1

Point value [?] 2

Optional

Allow only file types that Turnitin can check for originality

Allow any file type [?]

Start date [?] 3

19-Mar-2014

at 15 : 46

Due date [?] 4

26-Mar-2014

at 23 : 59

Post date [?] 5

27-Mar-2014

at 0 : 00

6

6



7.3.1 Assignment Title: ตั้งชื่อ assignment เช่น การใช้กัญชาทางการแพทย์ ควรจะถูกกฎหมายหรือผิดกฎหมาย หรือ Marijuana should be legal or illegal เป็นต้น

7.3.2 Point value: หากมีคะแนนสำหรับ Assignment นี้ ให้พิมพ์คะแนนเต็มลงไป เช่น 5 (ไม่จำเป็นต้องใส่คะแนน หากงานที่มอบหมาย (Assignment) นั้นไม่มีคะแนน)

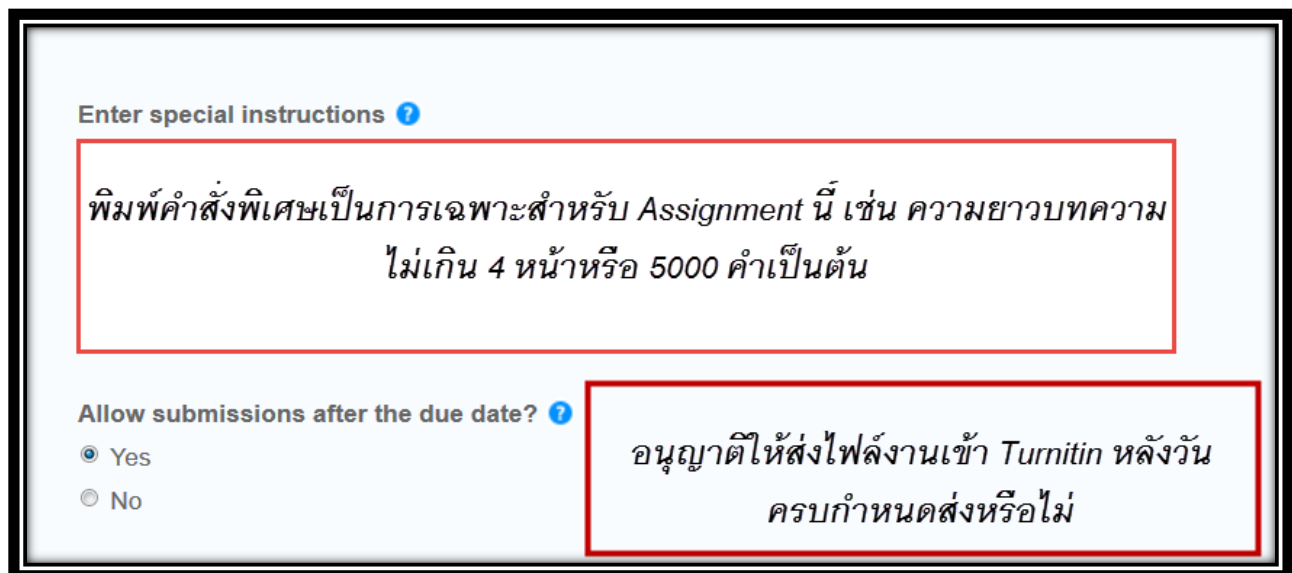
7.3.3 Start date: คลิกที่รูปปฏิทิน กำหนดวันแรก ที่เริ่มส่งไฟล์งานที่มอบหมาย (Assignment) เข้าตรวจใน Turnitin

7.3.4 Due date: คลิกที่รูปปฏิทิน กำหนดวันครบกำหนดส่งหรือวันสุดท้ายในการส่งไฟล์งานที่มอบหมาย (Assignment) เข้าตรวจใน Turnitin โดยวันครบกำหนดส่งต้องไม่มากเกินไปกว่าวันที่หมดอายุของ Class

7.3.5 Post date: วันประกาศคะแนนของงานที่มอบหมาย (Assignment)

7.3.6 คลิกที่ปุ่ม Submit หรือ คลิกที่ Optional Setting เพื่อกำหนดการตั้งค่าเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

Enter special instructions: การเพิ่มข้อกำหนดพิเศษต่างๆเป็นการเฉพาะสำหรับ Assignment นี้



The screenshot shows the 'Enter special instructions' section of a Turnitin assignment. It features a text input field with Thai text: 'พิมพ์คำสั่งพิเศษเป็นการเฉพาะสำหรับ Assignment นี้ เช่น ความยาวบทความไม่เกิน 4 หน้าหรือ 5000 คำ เป็นต้น'. Below this is a section for 'Allow submissions after the due date?' with radio buttons for 'Yes' and 'No'. To the right, there is a text box with Thai text: 'อนุญาตให้ส่งไฟล์งานเข้า Turnitin หลังวันครบกำหนดส่งหรือไม่'.



Originality Report: หมวดการสร้างรายงานผลการตรวจการคัดลอก

Originality Report

Generate Originality Reports for submissions? ?

Yes **ต้องการสร้างรายงานการตรวจการคัดลอก สำหรับ Assignment นี้หรือไม่**

No

Generate Originality Reports for student submissions

1.

2. immediately first report is final

3. immediately (can overwrite reports until due date)

on due date

กำหนดเงื่อนไขการสร้างรายงาน (Originality report) สำหรับนักศึกษาที่ส่งไฟล์งานมาที่ assignment นี้

1. ส่งไฟล์งานได้ครั้งเดียวและสร้างรายงานทันที
2. ส่งไฟล์งานได้มากกว่าหนึ่งครั้งจนกว่าจะครบวันกำหนดส่งและรายงานจะสร้างหลังจากที่ส่งไฟล์งานครั้งที่ 2 อีก 24 ชม.
3. รายงานจะสร้างในวันครบกำหนดส่ง

หมวดการตั้งค่าละเว้นการตรวจบางส่วนของไฟล์งาน

Exclude bibliographic materials from Similarity Index for all papers in this assignment? ?

Yes

No **ต้องการละเว้นการตรวจส่วนรายการเอกสารอ้างอิง หรือ รายการบรรณานุกรมของไฟล์งาน หรือไม่**

Exclude quoted materials from Similarity Index for all papers in this assignment? ?

Yes

No **ต้องการละเว้นการตรวจส่วนข้อความที่อยู่ในเครื่องหมายคำพูด หรือ ัญประกาศ หรือไม่**

Exclude small sources ?

Yes

No **ต้องการละเว้นแหล่งข้อมูลที่ตรวจพบข้อความหรือเนื้อหาที่มีปริมาณคำซ้ำซ้อนไม่มากนัก หรือไม่**

Allow student to see Similarity Reports? ต้องการให้นักศึกษาได้เห็นรายงานผลการตรวจการคัดลอกหรือไม่

Allow students to see Similarity Reports? ?

Yes

No **อนุญาตให้นักศึกษาเห็นรายงานผลการตรวจการคัดลอกหรือไม่**



Submit papers to: คือ การกำหนดการตั้งค่าการจัดเก็บไฟล์งานหลังจากการตรวจเสร็จสิ้นแล้ว

Submit papers to: ?

- 1. standard paper repository
- 2. Institution paper repository
- 3. student's choice of repository
- 4. no repository

กำหนดการตั้งค่าการจัดเก็บไฟล์งานหลังจากตรวจเสร็จสิ้นแล้ว

1. จัดเก็บไฟล์งานหลังจากตรวจแล้ว ไว้เป็นต้นฉบับในคลังของ Turnitin
2. จัดเก็บไฟล์งานหลังจากตรวจแล้ว ไว้เป็นต้นฉบับในคลังของสถาบันที่ Turnitin จัดสรรไว้ให้สำหรับสถาบัน
3. ให้สิทธิทางเลือกแก่นักศึกษาเป็นผู้เลือกจัดเก็บไฟล์ของตนเองหลังจากการตรวจแล้วระหว่าง ไม่จัดเก็บไฟล์งานนี้ไว้เป็นต้นฉบับ (no repository) กับ จัดเก็บไฟล์งานนี้ไว้เป็นต้นฉบับ (Standard repository)
4. ไม่จัดเก็บไฟล์งานนี้ไว้เป็นต้นฉบับไว้ในที่คลังใดเลย (no repository)

Search options: คือการเลือกแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการตรวจเปรียบเทียบกับไฟล์งานที่ส่งตรวจใน Assignment นี้

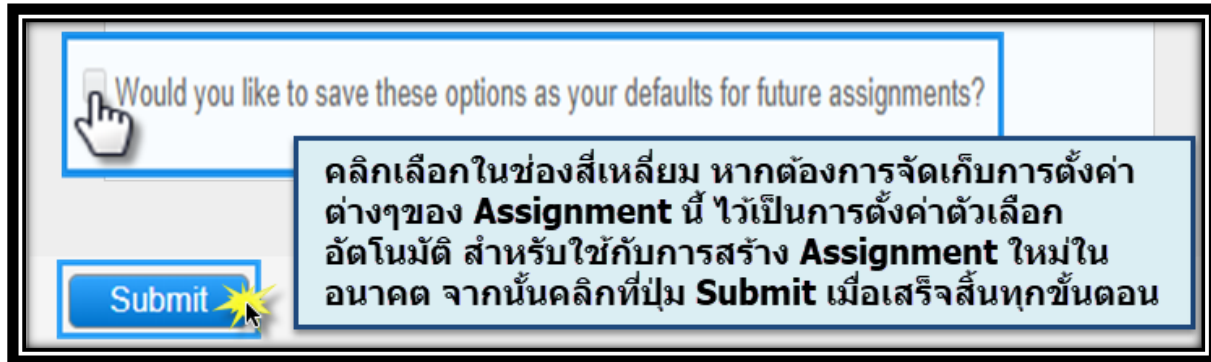
Search options: ?

- 1 Student paper repository
- 2 Institution paper repository
- 3 Current and archived internet
- 4 Periodicals, journals, & publications

1. ตรวจเทียบกับ คลังข้อมูลของ Turnitin
2. ตรวจเทียบกับ คลังข้อมูลของสถาบันที่ Turnitin จัดสรรไว้เฉพาะสถาบัน
3. ตรวจเทียบกับ แหล่งข้อมูลบนอินเทอร์เน็ตทั้งข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลัง
4. ตรวจเทียบกับ สื่อสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น วารสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

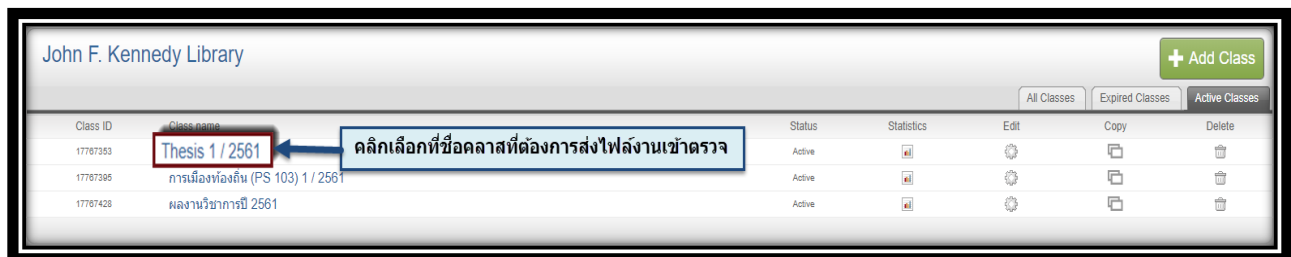


Would you like to save these options as your defaults for future assignments? คือ การเลือกการตั้งค่าต่างๆ ของ Assignment นี้ไว้เป็นการตั้งค่าตัวเลือกอัตโนมัติ สำหรับใช้กับการสร้าง Assignment ใหม่ในอนาคตหรือไม่

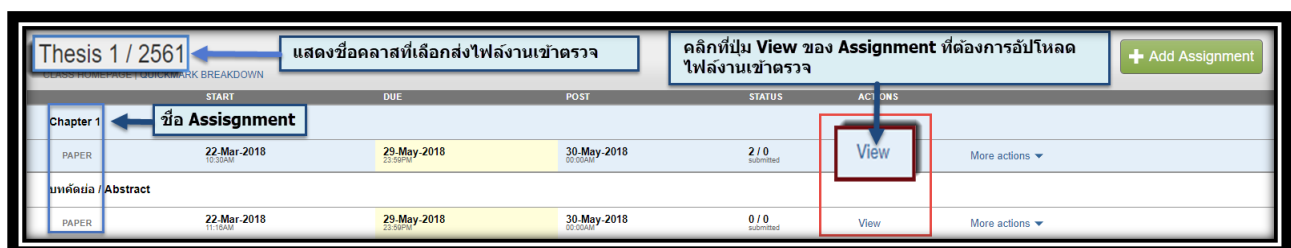


8. การส่งไฟล์งานเข้าตรวจใน Turnitin โดยอาจารย์สอน (Instructor)

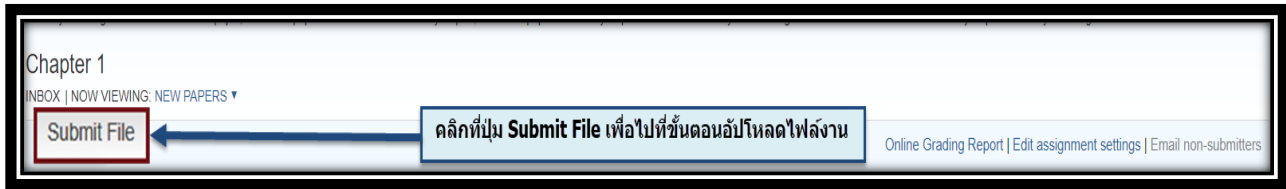
เลือกคลาส (class) จากหน้าโฮมเพจ



คลิกที่ปุ่ม View ของ assignment ที่ต้องการส่งไฟล์งาน

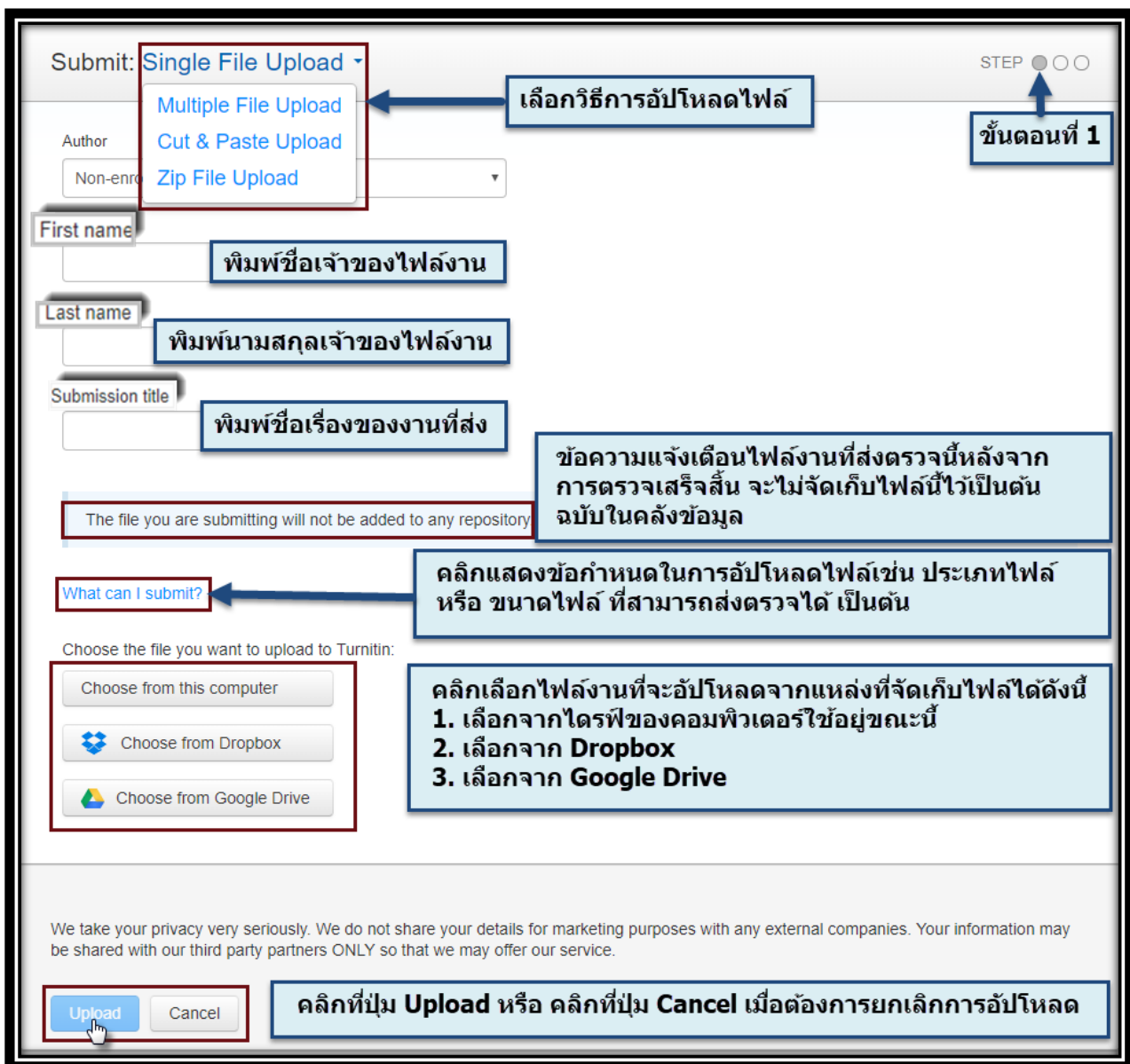


9. คลิกที่ปุ่ม Submit File



10. การอัปโหลดไฟล์งานจะมีทั้งหมด 3 ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1



Submit: Single File Upload

STEP ● ● ○

Please confirm that this is the file you would like to submit...

ขั้นตอนที่ 2

Author:
Kittinan Mali

Assignment title:
Chapter 1

Submission title:
Marijuana should be legal or illegal

File name:
Turnitin Submission Paper Sample 1_2018.docx

File size:
25.95K

Page count:
10

Word count:
2682

Character count:
16746

« Page 1 »

Showing books are important learning tools in art and design education and can serve as evidence of their learning and teaching record in the past. As the industrial revolution gained forward, showing books became a vital source for doing and distributing educational philosophy. These two views of technical innovation are not mutually exclusive, and the development of the Mapping project and its subsequent mobile interface should be viewed as both a tool and a lens. What this paper emphasizes, however, is not the particular technologies adopted, important though they are, but the process by which they were created and the research possibilities that they enable. Digital mapping and 3D scanning are well used in the game design industry and we recently they are also being evaluated and tested by various researchers for product design development and for rapid prototype generation.

This version of public art education was later transferred to Britain's colonies including India and United States during the mid-nineteenth century. The manuscript was first described by Charles Wheatstone, Professor of Experimental Physics at King's College, in a paper given to the Royal Society in June 1838, although the initial research took place as early as 1832. It followed commercial prominence in the 1850s, the device provided three scientific and philosophical arguments concerning whether it significantly changed understandings of sensory perception. Critics, some notably Jonathan Crary, have argued that the growth of interest in physiological optics in the 1820s and 1830s, and subsequent devices such as the stereoscope, challenged the positivist or enlightenment conception of a stable, transparent, external world. Which aspect of possible difference use of engagement can we find already in ancient Greek art, which might have performed the role of creating reference 'situation' regarding the use of engagement of use as an example is provided by the 'Fresco (or 'Wheat's Fresco'), work of Giotto of Assisi (1267-1301). All English, whose Archaeology-Naturalists, call Fresco 1891, a massive marble statue copy of a prototype by Leconte, originally cast in bronze in the late 4th century BC (Fig. 1). South Kensington Museum and its predecessor could be associated with art education for social control, and restriction in the arts serving the economic needs of the colonizer.

แสดงรายละเอียดข้อมูลของไฟล์งานที่อัปโหลด

แสดงเนื้อหาของไฟล์งานที่อัปโหลดเพื่อตรวจสอบยืนยันความถูกต้องอีกครั้ง

We take your privacy very seriously. We do not share your details for marketing purposes with any external companies. Your information may be shared with our third party partners ONI.Y so that we may offer our service.

คลิกที่ปุ่ม Confirm เพื่อยืนยันการอัปโหลดไฟล์นี้ หรือ คลิกที่ปุ่ม Cancel เพื่อยกเลิกคำสั่งการอัปโหลด



ขั้นตอนที่ 3

Submit: Single File Upload

ขั้นตอนที่ 3 STEP ●●●

Congratulations - your submission is complete! This is your digital receipt. You can print a copy of this receipt from within the Document Viewer.

ข้อความแจ้งเตือนยืนยันการอัปโหลดไฟล์สำเร็จ ไม่พบข้อผิดพลาดในการอัปโหลดใด

Author:
Kittinan Mali

Assignment title:
Chapter 1

Submission title:
Marijuana should be legal or illegal

File name:
Turnitin Submission Paper Sample 1_2018.docx

File size:
25.95K

Page count:
10

Word count:
2682

Character count:
16746

Submission date:
17-Apr-2018 04:28PM (UTC+0700)

Submission ID:
948334290

ต้องการดูรายงานผลการตรวจ คลิกที่ Go to assignment inbox หรือ ต้องการอัปโหลดไฟล์งานใหม่ที่ต้องการตรวจต่อเพิ่มอีก คลิกที่ Submit another file

We take your privacy very seriously. We do not share your details for marketing purposes with any external companies. Your information may be shared with our third party partners ONLY so that we may offer our service.

[Go to assignment inbox](#) [Submit another file](#)



11. การอ่านรายงานผลการตรวจการคัดลอก (Originality Report)

11.1 คลิกที่ปุ่ม View ของ Assignment ที่ต้องการ

Thesis 1 / 2561
CLASS HOMEPAGE | QUICKMARK BREAKDOWN

จากหน้าคลาสโฮมเพจ คลิกที่ปุ่ม View ของ Assignment ที่ต้องการเรียกดูรายงานผลการตรวจ

	START	DUE	POST	STATUS	ACTIONS
Chapter 1					
PAPER	22-Mar-2018 10:30AM	29-May-2018 23:59PM	30-May-2018 00:00AM	3 / 0 submitted	View More actions
บทคัดย่อ / Abstract					
PAPER	22-Mar-2018 11:18AM	29-May-2018 23:59PM	30-May-2018 00:00AM	0 / 0 submitted	View More actions

11.2 คลิกที่ เปอร์เซนต์ ของไฟล์งานที่ต้องการ เพื่อเรียกแสดงรายงานผลการตรวจ

Chapter 1
INBOX | NOW VIEWING: NEW PAPERS

คลิกที่ตัวเลขเปอร์เซ็นต์ของไฟล์งานที่ต้องการแสดงรายงานผลการตรวจ

	AUTHOR	TITLE	SIMILARITY	GRADE	RESPONSE	FILE	PAPER ID	DATE
<input type="checkbox"/>	กิตติาน มงสิ	บทที่ 5	55%		-		934247831	22-Mar-2018
<input type="checkbox"/>	Kittinan Mali	Marijuana should be legal or illegal	69%		-		948334290	17-Apr-2018
<input type="checkbox"/>	วิชัย จันทร์ผลกรัก	บทที่ 1	87%		-		934246628	22-Mar-2018

11.3. หน้าแสดงรายงานผลการตรวจการคัดลอก (Originality Reports)

feedback studio | Marijuana should be legal or illegal

Match Overview

69%

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

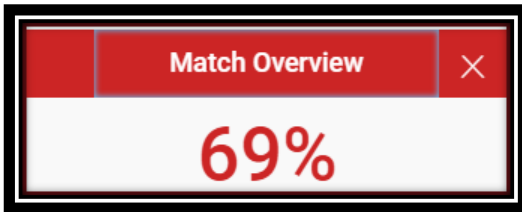
100

Page: 1 of 10 | Word Count: 2682

Text-only Report

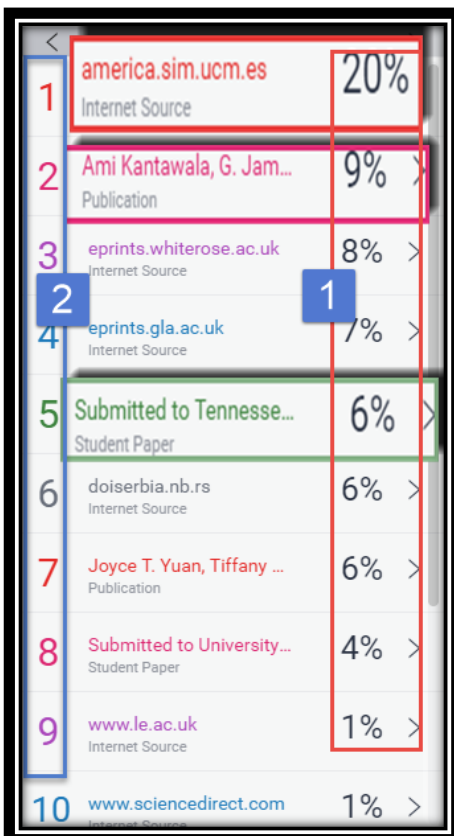


คำอธิบายข้อมูลที่แสดงอยู่ในรายงานผลการตรวจการคัดลอกของ Turnitin



1. Similarity Index แสดงปริมาณคำ หรือ ข้อความที่เหมือนกัน หรือ ตรงกัน กับ แหล่งข้อมูลของ Turnitin เป็นเปอร์เซ็นต์ หรือ ร้อยละ จากการเทียบกับจำนวนคำทั้งหมด (Word count) ของไฟล์งานเอกสาร (Paper) ที่ส่งเข้ามาตรวจสอบ ตัวอย่างเช่น จำนวนข้อความที่เหมือนกัน (matching text) คิดเป็นร้อยละ 69 ของจำนวน 2,682 คำของไฟล์งานเอกสารที่ส่งเข้ามาตรวจ หรือ คำนวณเป็นค่าได้ดังนี้ (2682 คูณ 69)หาร 100 = จำนวนข้อความที่เหมือนกัน ประมาณ 1,850 คำ

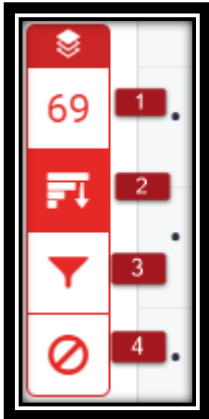
2. แสดงรายการแหล่งข้อมูลที่ตรวจพบคำ หรือ ข้อความที่เหมือนตรงกันกับเนื้อหาของไฟล์งานที่ส่งตรวจ



1. แสดงเปอร์เซ็นต์ของจำนวนคำ หรือ ข้อความ ในแหล่งข้อมูลนี้ ที่เหมือนกัน หรือ ตรงกันกับไฟล์งานที่ส่งตรวจใน Turnitin
2. แสดงชื่อแหล่งข้อมูลแยกออกตามสีและตัวเลข รวมถึงแสดงประเภทของแหล่งข้อมูลด้วยได้แก่ Internet Publication และ Student Paper



3. การปรับเปลี่ยนหน้าจอแสดงผลต่างๆ



1. **Match Overview** คือ แสดงรายการแหล่งข้อมูลที่ตรวจพบข้อความที่เหมือน และตรงกันกับไฟล์งานที่ส่งตรวจ โดยจะแยกแหล่งข้อมูลออกตามสีและตัวเลข
2. **All Sources** คือ แสดงรายการแหล่งข้อมูลทุกแหล่ง ที่ตรวจพบข้อความที่เหมือน และตรงกันกับไฟล์งาน ซึ่งสามารถเลือกละเว้นแหล่งข้อมูล (Exclude Source) ในการตรวจเทียบได้อีกด้วย
3. **Filters and Settings** คือ การตั้งค่าและตัวกรองในการละเว้นการตรวจ ได้แก่ *Exclude Quoted* หมายถึง ละเว้นการตรวจส่วนข้อความในเครื่องหมายอัญประกาศ *Exclude Bibliography* ละเว้นการตรวจส่วนรายการเอกสารอ้างอิง *Exclude small sources that are less than* หมายถึง ละเว้นการตรวจคำ หรือ ข้อความที่เหมือนและตรงกัน กับในแหล่งข้อมูลน้อยกว่า จำนวน หรือ เปอร์เซ็นต์ ตามที่ระบุตัวเลขลงไป
4. **Exclude source** ละเว้นแหล่งข้อมูล (Exclude Source) ในการตรวจเทียบ

4. การสั่งพิมพ์ หรือ การดาวน์โหลด รายงานผลการตรวจการคัดลอกจาก Turnitin



1. คลิกที่ปุ่มลูกศร เมื่อต้องการสั่งพิมพ์ หรือ ดาวน์โหลดรายงานผลการตรวจในรูปแบบไฟล์ PDF โดยมีทางเลือกดังนี้
 - **Current View** เมื่อต้องการดาวน์โหลดเนื้อหาทุกหน้า และไฮไลต์ข้อความในเนื้อหา พร้อมทั้งแสดงชื่อแหล่งข้อมูลและเปอร์เซ็นต์การคัดลอกแยกเป็นรายแหล่ง
 - **Digital Receipt** เมื่อต้องการเฉพาะหลักฐานใบตอบรับการส่งไฟล์เข้าตรวจใน Turnitin เท่านั้น
 - **Original Submission File** เมื่อต้องการดาวน์โหลดเฉพาะไฟล์งานต้นฉบับดั้งเดิมที่ได้เคยใช้ส่งตรวจไว้เท่านั้น
2. เลือกดูรายการรายละเอียดข้อมูลของไฟล์งานที่ส่งไปตรวจ

5. ตัวเลข และ สีที่แตกต่างกัน ที่ไฮไลต์อยู่บน คำ หรือ ข้อความ หรือ เนื้อหา ของไฟล์งานนี้ แสดงให้เห็นถึงการตรวจพบ คำ หรือ ข้อความ หรือ เนื้อหาเหล่านั้น เหมือนกัน หรือ ตรงกันกับ คำ หรือ ข้อความ หรือ เนื้อหา ในแหล่งข้อมูลที่ Turnitin ตรวจพบ โดยสามารถคลิกไปที่ตัวเลข เรียกดูรายละเอียดในการแสดง คำ หรือ ข้อความ หรือ เนื้อหา ต้นฉบับที่มีอยู่ก่อนแล้ว ในแหล่งข้อมูลของ Turnitin เพื่อเทียบกับ คำ หรือ ข้อความ หรือ เนื้อหา ของไฟล์งานที่ส่งตรวจอยู่นี้ เพื่อความชัดเจนในประกอบการพิจารณาต่อไป

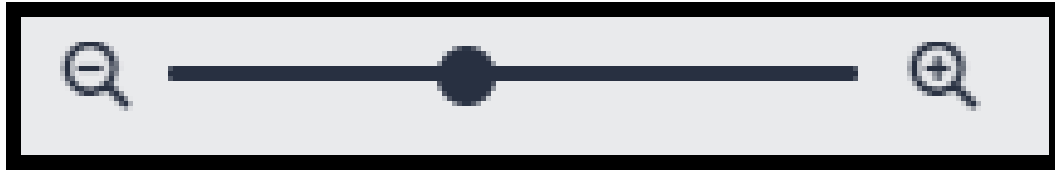
The screenshot shows a Turnitin match interface. At the top, a pink bar contains the number '2'. Below it, a text block from the student's work is highlighted in pink: "Drawing books are important learning tools in art and design communities and can serve as evidence of how learning and teaching occurred in the past. As the industrial revolution geared forward, drawing books became a vital source for sharing and distributing educational philosophies." A blue bar below this contains the number '4'. A search bar in the center shows the source: "Ami Kantawala, G. James Daichendt. 'George...'" with a magnifying glass icon. Below the search bar, a preview of the source text is shown, with the same pink-highlighted text from the student's work appearing in red: "Drawing books are important learning tools in art and design communities and can serve as evidence of how learning and teaching occurred in the past. As the industrial revolution geared forward, drawing books became a vital source for sharing and". Below this, another pink bar contains the number '2'. The bottom part of the screenshot shows the student's text: "This system of public art education was later transferred to Britain's colonies including India and United States during the mid-nineteenth century. The stereoscope was first described by Charles Wheatstone, Professor of Experimental Physics at Kings College, in a paper given to the Royal Society in June 1838, although his initial research took place as early as 1832,5 Before it achieved commercial prominence in the 1850s, the device". A blue bar below this contains the number '12'.

6. แสดงจำนวนหน้า และ คำทั้งหมดของไฟล์งานที่ส่งตรวจนี้

Page: 1 of 10 Word Count: 2682



7. Zoom in เพื่อขยายใหญ่ และ Zoom out เพื่อย่อลง ของหน้าเนื้อหาของไฟล์งานที่ส่งตรวจนี้



8. Text Only Report แสดงรายงานผลการตรวจเป็นแบบ Text Mode



ตัวอย่าง ตัวอย่างรายงานผลการตรวจรูปแบบ Text-only Report

Turnitin Originality Report Document Viewer

Processed on: 17-Apr-2018 16:29 +07
ID: 948334290
Word Count: 2682
Submitted: 1

Text-only Report

Similarity Index		Similarity by Source	
69%		Internet Sources:	57%
		Publications:	25%
		Student Papers:	21%

Marijuana should be legal or illegal By Kittinan Mali

[refresh](#)

20% match (Internet from 20-May-2016) http://america.sim.ucm.es	✕
9% match (publications) Ami Kantawala, G. James Daichendt, "George Wallis (1811-1891) and Ernest Beinfeld Havell (1861-1934): Juxtaposing Historical Perspectives on Nineteenth-Century Drawing Books in England and India", International Journal of Art & Design Education, 2017	✕
8% match (Internet from 01-Feb-2017) http://eprints.whiterose.ac.uk	✕
7% match (Internet from 14-Feb-2016) http://eprints.gla.ac.uk	✕
6% match (student papers from 09-Feb-2017) Submitted to Tennessee State University on 2017-02-09	✕
6% match (Internet from 19-Apr-2016) http://doiserbia.nb.rs	✕
6% match (publications) Joyce T. Yuan, Tiffany L. Tello, Carter Hultman, Christopher A. Barker, Sarah T. Arron, Sue S. Yom. "Medical marijuana for the treatment of vismodegilb-related muscle spasm", JAAD Case Reports, 2017	✕
4% match (student papers from 23-Jun-2015) Submitted to University of Huddersfield on 2015-06-23	✕
1% match (Internet from 08-Jun-2011) http://www.le.ac.uk	✕

